

## 10 recomendaciones para evitar la declaración de insolvencia empresarial

1. Contar con un **plan estratégico** para controlar el desempeño de la empresa en base a los objetivos y directrices que se hayan marcado en el plan de empresa, contando con herramientas de medición y monitorización constantes.

2. El plan de empresa debe tener la capacidad de ser **modificado para poder adaptarse** a las nuevas necesidades y circunstancias que se puedan presentar.

3. Utilizar las últimas técnicas de **marketing** con el menor número de recursos disponibles.

4. Conocer y contar con **herramientas financieras** específicas tanto públicas como privadas.

5. Llevar a cabo una gestión de la **tesorería profesional**.

6. **Exhaustivo control de las cuentas:** control estrecho de presupuestos, salarios, activos, pasivos, créditos, previsiones de venta, cantidades de cobro, etc.

7. **Fomentar el trabajo remoto:** los gastos de oficina mensuales son unos de los más abultados que pueden llevar a una organización a la insolvencia empresarial. Tener la flexibilidad suficiente como para mantener un equipo en remoto puede ser una buena ayuda a la economía del negocio siempre que se pueda.

8. **Evaluación de la rentabilidad del negocio:** analizar financieramente la empresa de forma continua desde su creación.

9. Realizar un **plan de viabilidad** cada vez que la empresa necesite un reajuste.

10. Contar con una opinión y **colaboración profesional y experta**, además de independiente a los intereses de la empresa.

\* Estas recomendaciones no constituyen asesoramiento jurídico